



École des
Merisiers

658, route des Pionniers
Rimouski (QC) G5N 5P2
Téléphone : 418 735-2115
Courriel : merisiers@cssphares.gouv.qc.ca

Centre
de services scolaire
des Phares

Québec

PROCÈS-VERBAL

de la séance du conseil d'établissement de l'école des Merisiers
tenue le mercredi 15 novembre 2023, à 19 h 00
à l'école.

SONT PRÉSENTS

Mme Mireille Sirois, présidente, comité de parents
Mme Caroline Poirier, parent
Mme Julie Campagna, parent substitut
M. Darryl Barnes, parent substitut (arrivée à 19h30)
M. Matthew Chapman, vice-président
M. Damien Morandi, parent
Mme Isabelle Lepage, enseignante
Mme Sonia Thériault, enseignante en remplacement de madame Sandra Gosselin
M. Robin Leclerc, enseignant
Mme Amélie Duchesne, responsable du service de garde
Mme Brigitte Côté, directrice

SONT ABSENTS

M. Dave Dumas, membre de la communauté

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE À

Madame Mireille Sirois procède à l'ouverture de la réunion.
Madame Caroline Poirier agira à titre de secrétaire.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme Mireille Sirois fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par monsieur Matthew Chapman, appuyée par madame Amélie Duchesne, que l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que déposé.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 OCTOBRE 2023

Les corrections suivantes seront apportées au procès-verbal du 11 octobre 2023 :

Présences : Darryl Barnes.

Articles 4 et 5 : Caroline Poirier.

Comité de parents : M. Damien Morandi est nommé substitut. Madame Caroline Poirier et M. Matthew Chapman pourront aussi remplacer en cas d'absence.

Il est proposé par monsieur Matthew Chapman, appuyée par madame Sonia Thériault, d'adopter le procès-verbal de la réunion du 11 octobre 2023.

4. BUDGET ÉCOLE (MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES) 2023-2024

Présentation du budget école par Mme Brigitte Côté.

Le chèque Promutuel ira dans le fond des mesures spéciales. Il pourrait y avoir de nouveaux projets pour la cour d'école.

Il est proposé par monsieur Matthew Chapman, appuyée par madame Sonia Thériault, d'adopter les mesures dédiées et protégées 2023-2024 de l'école des Merisiers.

5. BUDGET SERVICE DE GARDE 2022-2023

Présentation du budget service de garde 2022-2023 par Mme Brigitte Côté et Mme Amélie Duchesne.

Il est proposé par M. Damien Morandi, appuyée par Mme Caroline Poirier, d'approuver le budget du service de garde de l'année 2022-2023

6. BUDGET SERVICE DE GARDE 2023-2024

Présentation du budget service de garde 2023-2024 par Mme Brigitte Côté et Mme Amélie Duchesne.

La masse salariale est plus élevée en raison d'un groupe supplémentaire.

7. BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Présentation du budget de fonctionnement par Mme Sonia Thériault, aucune dépense à ce jour.

Il est proposé par Monsieur Matthew Chapman, appuyée par Monsieur Damien Morandi, d'adopter le budget de fonctionnement 2023-2024 du conseil d'établissement.

8. ÉTAT DES TRAVAUX DU PROJET ÉDUCATIF

Les trois équipes écoles se sont rencontrées le 23 octobre dernier. Présentation des travaux du projet éducatif par Madame Brigitte Côté.

Des commentaires seront demandés par courriel aux parents ultérieurement pour ajouter « la couleur école ».

9. GRILLE-MATIÈRES 2024-2025

Présentation de la grille-matières 2024-2025 par Mme Brigitte Côté.

Il est proposé par Madame Amélie Duchesne, appuyée par Monsieur Matthew Chapman, d'adopter la grille-matières 2024-2025.

10. MODE DE VIE 2024-2025

Présentation du mode de vie 2024-2025 par Mme Brigitte Côté.

Il est proposé par Monsieur Damien Morandi, appuyé par Madame Sonia Thériault, d'approuver le mode de vie 2024-2025.

11. PROGRAMMATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES QUI NÉCESSITENT UN CHANGEMENT À L'HORAIRE

Il est proposé par Monsieur Matthew Chapman, appuyée par Monsieur Damien Morandi, d'approuver la programmation des activités éducatives qui nécessitent un changement à l'horaire.

12. MOT DE LA PRÉSIDENTE

Courriel reçu du syndicat d'enseignement en lien avec les revendications.
Courrier reçu de publicité du studio Pomme Verte.
Les commentaires sont positifs pour les photos 2023.

13. MOT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

Bilan positif du comité de parents présenté par M. Matthew Chapman, plusieurs demandes ont été acceptées par le Centre de services scolaire.

14. MOT DE LA RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE

Les ateliers continuent, les enfants participent bien.
Ultimate fresbee après les fêtes.
Beaucoup d'arrêts de travail dans l'équipe travail. L'équipe en place répond bien à la demande.
Un couloir hanté a été préparé par les élèves et le personnel.
Un spectacle de Noël est en préparation.

15. MOT DU PERSONNEL ENSEIGNANT

Les premiers bulletins sont transmis, les rencontres de parents sont en cours. Énumération des activités des dernières semaines par Madame Isabelle Lepage. Madame Sonia Thériault mentionne qu'il y aura le programme avec un ergothérapeute avec les élèves du préscolaire.

M. Robin Leclerc mentionne que les rencontres de parents auront lieu sur rendez-vous ce jeudi et vendredi. Il énumère les activités à venir pour les prochaines semaines.

Des activités sont déplacées en raison de la grève.

16. MOT DE LA DIRECTION

Mot de madame Brigitte Côté.

On démontre bien que l'école est vivante.

Dépistage en lecture à venir.

Rencontre 3^e cycle / secondaire pour améliorer transition.

Mise en place d'un local d'apaisement à l'école des Merisiers.

17. AUTRES

17.1 Guignolée pour les familles de Sainte-Blandine du 4 au 15 décembre

Participation à la guignolée cette année aussi.

17.2 Dîner à l'école et fin des classes à 13h le 22 décembre

Il est proposé par Monsieur Damien Morandi, appuyé par Monsieur Matthew Chapman, d'approuver la participation à la guignolée et le dîner à l'école le 22 décembre.

17.3 Photo 2024

Il est souhaité de poursuivre avec le Studio Pomme Verte. Il sera vérifié si les reprises sont possibles. Une communication par courriel sera envoyé au comité ultérieurement.

18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Monsieur Matthew Chapman, appuyée par Madame Isabelle Lepage, de levée l'assemblée à 20h17.

Brigitte Côté , directrice

Mireille Sirois, présidente