



École des Merisiers

658, route des Pionniers
Rimouski (QC) G5N 5P2
Téléphone : 418 735-2115
Courriel : merisiers@cssphares.gouv.qc.ca



PROCÈS-VERBAL

de la séance du conseil d'établissement de l'école des Merisiers
tenue le mercredi 13 novembre 2024, à 19 h 00
en vidéoconférence Teams.

SONT PRÉSENTS

- Caroline Poirier, parent et présidente
- Damien Morandi, parent et vice-président, quitte à 19h04
- Julie Campagna, parent
- Darryl Barnes, parent
- Isabelle Bégin, parent substitut
- Isabelle Lepage, enseignante primaire
- Sonia Thériault, en remplacement de Sandra Gosselin, enseignante primaire, trésorière
- Robin Leclerc, enseignant secondaire
- Amélie Duchesne, Responsable service de garde, quitte à 19h20
- Geneviève Brousseau, stagiaire de Mme Isabelle Lepage
- Brigitte Côté, directrice
- Dave Dumas, membre de la communauté

SONT ABSENTS

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE À

Mme Caroline Poirier procède à l'ouverture de la réunion.
M. Dave Dumas agira à titre de secrétaire.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme Caroline Poirier fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Isabelle Lepage, que l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que déposé. Adopté à l'unanimité.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 octobre 2024

Il est proposé par M. Robin Leclerc d'adopter le procès-verbal de la réunion du 9 octobre 2024. Adopté à l'unanimité.

4. BUDGET DU SERVICE DE GARDE 2023-2024

Mme Amélie Duchesne présente le budget. Un surplus de 636\$ a été réalisé pour l'année 2023-2024. Il est proposé par Mme Sonia Thériault d'adopter le budget du service de garde 2023-2024. Adopté à l'unanimité.

5. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES ET RÉSULTATS DU PREMIER TRIMESTRE DU SERVICE DE GARDE

Mme Amélie Duchesne mentionne qu'il y a plus d'enfants réguliers, donc plus de subventions pour le service de garde. Elle mentionne que les chiffres sont bons.

6. BUDGET ÉCOLE (MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES RÉOLUTIONS) 2024-2025

Mme Brigitte Côté présente le budget école : sorties culturelles, aide alimentaire, programme À l'école On bouge, École inspirante, Culture à l'école et Budget bibliothèque. Il est proposé par M. Darryl Barnes d'adopter le budget école. Adopté à l'unanimité.

Également, Mme Brigitte Côté présente les résultats financiers finaux pour l'année 2023-2024 avec un surplus de fonctionnement de 5 731\$ au budget de fonctionnement. Le surplus du budget fonds à destination spéciale est de 62 473\$.

7. BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Le montant alloué est de 745\$ et aucune dépense réalisée depuis. Il est proposé par Mme Sonia Thériault, d'adopter le budget de fonctionnement du conseil d'établissement. Adopté à l'unanimité.

8. GRILLE-MATIÈRES 2025-2026

Mme Brigitte Côté présente la grille pour la prochaine année scolaire. Quelques changements sont proposés pour les cours d'anglais et d'éducation physique en 5^e année, à titre d'exemple. Les cours d'anglais Plus en 6^e année ne sera pas renouvelé, pour l'an prochain. Au niveau secondaire, un changement est proposé en anglais. Il est proposé par M. Darryl Barnes d'approuver la grille-matière 2025-2026. Adoptée à l'unanimité.

9. GRILLE HORAIRE 2025-2026

Mme Brigitte Côté propose la même grille horaire que cette année. Il est proposé par Mme Isabelle Lepage, d'approuver la grille-horaire 2025-2026. Adoptée à l'unanimité.

10. NORMES ET MODALITÉS 2024-2025

Mme Brigitte Côté présente les normes et modalités qui comprennent les principales étapes : Planification, prise d'information et interprétation, jugement, décision-action et communication. Petit changement cette année : la pondération des étapes. Il est proposé par Mme Julie Campagna, d'approuver et d'adopter les normes et modalités 2024-2025. Adoptées à l'unanimité

11. PRÉSENTATION DES DONNÉES DE RÉUSSITE 2023-2024

Mme Brigitte Côté présente les résultats de l'année précédente en français aux épreuves ministérielles et de l'année au complet en français:

- Lecture 4^e année primaire
- Écriture 6^e année, primaire
- Écriture, 2^e secondaire

Dans l'ensemble, ce sont de bons résultats.

12. PROGRAMMATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES QUI NÉCESSITENT UN CHANGEMENT À L'HORAIRE

Mme Brigitte Côté mentionne qu'il n'y a pas d'activité qui demande un changement à l'horaire.

13. MOT DE LA PRÉSIDENTE

Mme Caroline Poirier remercie les gens de leur présence et de leur participation.

14. MOT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

M. Damien Morandi a discuté des sujets qui ont eu lieu au comité : le transport du midi et les élections du CA.
La prochaine rencontre est le 19 novembre.

15. MOT DE LA RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE

Mme Amélie Duchesne mentionne qu'un projet a été mis en place « Soupe partagée » en collaboration avec le CISSS (programme) et la Tablee des Chefs. Le club Lions fournit les bols et ustensiles. Le projet devrait débiter dans les prochains jours. Pour le personnel, il y a quelques départs et les horaires seront adoptés en conséquence.

16. MOT DU PERSONNEL ENSEIGNANT

Fête de la l'Halloween, visite au CRFN, réalisation de cartes pour les personnes atteintes de cancer et autres activités diverses tant au niveau primaire que secondaire. Début de la Tablee des chefs au secondaire et les sorties du jeudi.

17. MOT DE LA DIRECTION

L'étape 1 s'est bien déroulée dans l'ensemble. Il y a une stabilité dans l'équipe. L'Halloween s'est bien passée et tient à remercier le personnel et les élèves.

18. AUTRES

- Nouveau technicien en loisirs, Raphaël Jutras;
Mme Brigitte Côté mentionne que M. Raphael Jutras a été engagé. Bienvenue dans l'équipe-école.
- Résolution besoin de brigadier scolaire.
Les parents soulèvent leurs inquiétudes de certaines rues où ils ressentent que la sécurité des jeunes être compromise. En effet, au coin des rues Lévesque-Collège et chemin Saint-Joseph-rue Lévesque, les parents constatent plusieurs dangers (vitesse, beaucoup d'automobiles, configuration des lieux, etc.). Il est donc demandé à la ville de Rimouski et au centre de services scolaire des Phares d'ajouter des brigadiers à ces deux endroits et des mesures d'atténuation de vitesse (comme un arrêt à l'intersection chemin-St-Joseph et rue Lévesque) à ces endroits névralgiques et inquiétants. Ces demandes sont proposées par M. Darryl Barnes. Adoptées à l'unanimité.
- Mot du représentant de la communauté :
Diverses activités ont lieu dans la communauté avec les divers organismes : Lions, corporation des loisirs, le village des Sources, le Club des 50 ans et plus, etc.
- Passe-partout
Le groupe de la passe-partout a débuté. Un enseignant a été trouvé. Cependant, M. Darryl Barnes mentionne qu'il n'y a pas de transport scolaire entre le CPE et l'école et que cela pose des problèmes. Mme Brigitte Côté se charge de vérifier la situation.

19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Mme Sonia Thériault, de lever l'assemblée à 20h20. Adopté à l'unanimité.

Brigitte Côté , directrice

Caroline Poirier, présidente